

Рассмотрено
и принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 3
от "15" 01 2025 г.



Утверждено
Приказом по школе " 11
от "18" 02 2025 г.
Директор МБУДО "Заинская ДШИ"
Э.В.Вдовина

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в том числе, отчисленных по инициативе организации в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования "Заинская детская школа искусств" Заинского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования "Заинская детская школа искусств" Заинского муниципального района Республики Татарстан (далее - МБУДО "Заинская ДШИ") в соответствии с ч.2 ст. 30, п.15 и п.16 ст.34, п.4 и п.6 ст.43, ч.1 ст. 54, ч.12 ст.60, ст. 58, ст. 61, п.1и п.2 ст.62, Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства культуры РФ от 2 июня 2021 года № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел» (Порядок №754); Уставом МБУДО "Заинская ДШИ".

1.2. Комплектование контингента обучающихся, перемещение из одного класса в другой является компетенцией МБУДО "Заинская ДШИ".

2. Порядок и основание перевода

2.1. Перевод обучающихся в следующий класс:

- Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора МБУДО "Заинская ДШИ" по решению педагогического совета МБУДО "Заинская ДШИ".

Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- Обучающиеся, не освоившие учебный план текущего года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академическую задолженность по одному предмету, остаются на повторное обучение по решению педагогического совета МБУДО "Заинская ДШИ".
- Повторное обучение ребенка в одном классе на основании заявления родителей (законных представителей) допускается в порядке исключения в отдельных случаях с учетом индивидуальных способностей обучающегося, но не более одного раза за весь срок обучения в МБУДО "Заинская ДШИ".
- Обучающиеся, показавшие высокие результаты в течение полугодия и выполнившие учебный план за полный учебный год, решением педагогического совета на основании ходатайства преподавателя по специальной дисциплине или теоретическим предметам, могут быть переведены в следующий класс досрочно.

2.2. Перевод обучающихся из другого образовательного учреждения:

- Перевод обучающегося в МБУДО "Заинская ДШИ" из другого образовательного учреждения, реализующего образовательные программы соответствующего уровня, производится на основании заявления родителей (законных представителей), без экзаменов в тот же класс и отделение приказом директора МБУДО "Заинская ДШИ" при наличии свободных мест.
- Перевод обучающегося в МБУДО "Заинская ДШИ" из другого образовательного учреждения осуществляется в течение всего учебного года.
- В случае выявления несоответствия уровню выбранной образовательной программы, МБУДО "Заинская ДШИ" предлагает родителям (законным представителям) переход на другую образовательную программу.

- При переводе обучающегося из другого образовательного учреждения родители (законные представители) должны предоставить следующие документы:
 - академическую справку по результатам текущей и промежуточной аттестации за период обучения в другом образовательном учреждении;
 - индивидуальный план обучающегося (при наличии);
 - заявление на имя директора МБУДО "Заинская ДШИ";
 - копию свидетельства о рождении, ИНН и СНИЛС ребёнка.
- В случае отсутствия академической справки при приёме во второй и последующие классы в порядке перевода из другого образовательного учреждения проверка уровня способностей к обучению в МБУДО "Заинская ДШИ" обязательна.
- При несоответствии фактического уровня подготовки уровню, указанному в заявлении родителей (законных представителей) либо в академической справке, обучающемуся может быть предложено обучение на класс ниже.
- При приёме обучающегося в МБУДО "Заинская ДШИ" в порядке перевода администрация МБУДО "Заинская ДШИ" обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с Уставом МБУДО "Заинская ДШИ", Правилами поведения обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МБУДО "Заинская ДШИ" и непосредственно затрагивающими права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), лицензией на право осуществления образовательной деятельности.
- Зачисление обучающихся в МБУДО "Заинская ДШИ" оформляется приказом директора.

2.3. Перевод обучающихся в другое образовательное учреждение:

- Перевод обучающихся МБУДО "Заинская ДШИ" в другое образовательное учреждение осуществляется в течение всего учебного года по заявлению родителей (законных представителей) при наличии письма из образовательного учреждения, в которое переводится обучающийся, о наличии места для продолжения его обучения.
- Перевод обучающегося оформляется приказом директора МБУДО "Заинская ДШИ" об отчислении в порядке перевода.

- При переводе обучающегося родителям (законным представителям) выдается академическая справка и характеристика (при необходимости).

2.4. Перевод учащихся с обучения по дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программе в МБУДО "Заинская ДШИ" на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в МБУДО "Заинская ДШИ", или перевод учащихся МБУДО "Заинская ДШИ" в более старший класс, минуя некоторые ступени обучения, предусмотренные образовательной программой, осуществляется после проведения тестирования на соответствие уровня знаний, умений и навыков учащегося требованиям к уровню подготовки по данной образовательной программе, на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета МБУДО "Заинская ДШИ", при наличии свободных мест, оформляется приказом директора МБУДО "Заинская ДШИ".

2.5. Перевод учащихся с обучения по дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программе в МБУДО "Заинская ДШИ" на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу в МБУДО "Заинская ДШИ" осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), решения педагогического совета Школы, с учетом интересов учащегося при наличии свободных мест, оформляется приказом директора МБУДО "Заинская ДШИ".

3. Порядок отчисления обучающихся

3.1. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Отчисление обучающихся из Школы производится:

- В связи с получением образования (завершением обучения).

- По заявлению родителей, в случае прекращения отношений между МБУДО "Заинская ДШИ" и родителями обучающегося по инициативе родителей (законных представителей). Родители (законные представители) обязаны лично письменно уведомить администрацию МБУДО "Заинская ДШИ" о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.
- За нарушение условий Договора, заключенного между МБУДО "Заинская ДШИ" и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) на период реализации образовательной программы.
- За неуспеваемость по двум и более учебным дисциплинам основного учебного плана по итогам аттестации за год и неликвидацию академической задолженности в установленный решением педагогического совета МБУДО "Заинская ДШИ" срок.
- За систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин в течение учебной четверти.
- За неудовлетворительное поведение в МБУДО "Заинская ДШИ", за систематическое нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся МБУДО "Заинская ДШИ".
- За совершение противоправных действий, неоднократные нарушения Устава МБУДО "Заинская ДШИ".
- За непрохождение аттестации по завершении освоения программы по дополнительным общеобразовательным программам в области искусств по неуважительной причине или за получение на аттестации по завершении освоения программы неудовлетворительных результатов.

3.2. Если обучающийся не приступил к учебным занятиям в текущем учебном году без уважительных причин в течение календарного месяца с момента начала занятий или с момента окончания академического отпуска, он может быть отчислен как не приступивший к учебным занятиям в установленный срок.

3.3. Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3.4. Отчисление обучающихся по инициативе МБУДО "Заинская ДШИ" производится приказом директора на основании решения педагогического совета МБУДО "Заинская ДШИ".

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений организация, осуществляющая образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Обучающиеся, отчисленные из организации, осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающихся до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеют право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанные лица были отчислены.

4.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для обучающихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава МБУДО "Заинская ДШИ", право на восстановление не имеют.

4.3. Обучающиеся, отчисленные за не прохождение аттестации по завершении освоения программы по неуважительной причине или за получение на аттестации по завершении освоения программы неудовлетворительных результатов, восстанавливаются для проведения повторной аттестации в МБУДО "Заинская ДШИ" на период времени, не превышающий предусмотренного на аттестацию по завершении освоения программы. Прохождение повторной аттестации по завершении освоения программы более одного раза не допускается.

4.4. Решение о восстановлении обучающихся принимает директор МБУДО "Заинская ДШИ" в форме издания приказа.